

## **QU'EST CE QUE L'ESPACE FAMILLE?**

L'Espace Famille est un portail en ligne permettant aux familles de réaliser facilement toutes les démarches liées à la restauration scolaire, à l'accueil périscolaire et au centre de loisirs.

#### Il se décline en deux parties :

#### Une partie publique, accessible à tous

Vous pourrez y découvrir les actualités liées à l'activité du service scolaire, et accéder aux menus des restaurants scolaires ainsi qu'aux programmes d'activités proposés par la Ville pendant les vacances scolaires et mercredi.

### Une partie privée, l'espace personnel

Cet espace vous permettra:

- de consulter les inscriptions et réservations en cours de la famille,
- de réserver, modifier ou annuler une présence,
- de consulter vos factures.
- de payer en ligne de façon sécurisée vos factures,
- d'avoir des actualités personnalisées.
- de modifier vos informations personnelles (adresse mail, téléphone, changement d'adresse, etc.)



# **VOUS ÊTES UN NOUVEL ARRIVANT?**

### Pour créer votre espace personnel, rien de plus simple :

Rendez-vous sur l'Espace Famille : https://www.espace-citoyens.net/VIF



Remplissez vos informations personnelles. Les champs précédés d'un astérisque rouge sont obligatoires.

**Ajoutez les pièces justificatives demandées**. Celles-ci seront stockées dans votre espace personnel.

Vérifiez et validez le récapitulatif de votre inscription.

Votre espace personnel est créé!

Le service scolaire validera votre dossier et vous enverra un lien pour créer vos identifiants.

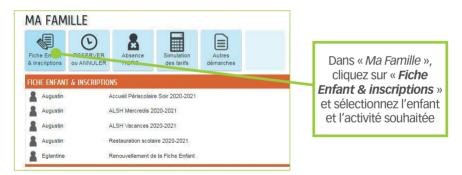


# S'INSCRIRE À UNE ACTIVITÉ

### LA PROCÉDURE D'INSCRIPTION À UNE ACTIVITÉ DÉPEND DE VOTRE SITUATION :

- Vous habitez Vif et vous avez rendu votre « Fiche enfant » ?
  Vous n'avez aucune action à réaliser dans l'Espace famille cette année. En effet, vous bénéficiez de l'ouverture des droits pour réserver, modifier ou annuler une présence à une activité après avoir activé votre espace personnel.
- Vous habitez Vif mais vous n'avez rendu pas votre « Fiche enfant » ?
  Vous devez retirer une « Fiche Enfant » en vous rendant au Service
  Scolaire situé place de la Libération (sous le Trésor Public).
- Vous êtes un nouvel arrivant dans la commune de Vif?

  Vous devez suivre la procédure ci-dessous après avoir créé votre espace personnel:



- 1. Suivez les instructions et cliquez sur « Commencer »
- 2. Complétez le formulaire
- 3. Vérifiez les informations renseignées et cliquez sur « Valider »

Attention, l'inscription à une activité ne signifie en aucun cas que votre enfant est inscrit à des réservations à l'année. Pour signaler la présence de votre enfant à une activité, veuillez consulter la page 5 « réserver, modifier, annuler une présence à une activité ».

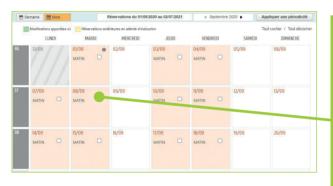
# RÉSERVER, MODIFIER, ANNULER UNE PRÉSENCE À UNE ACTIVITÉ

**AVANT D'EFFECTUER UNE RÉSERVATION, ASSUREZ-VOUS QUE VOTRE ENFANT EST BIEN INSCRIT À UNE ACTIVITÉ** (voir page 4 « s'inscrire à une activité »)

Pour RÉSERVER ou ANNULER une présence à une activité :



Dans « *Ma Famille* », cliquez sur « *RÉSERVER ou ANNULER* » et sélectionnez l'enfant et l'activité souhaitée



Dans le calendrier, cochez/décochez les jours que vous souhaitez réserver/annuler.
Cliquez sur « Aller à l'étape 2 », vérifiez vos informations et cliquez sur « Valider ».
Un courriel de confirmation vous sera envoyé

Pour MODIFIER une présence à une activité, retournez dans « RÉSERVER ou ANNULER » puis cochez/décochez les dates concernées.

Si vous ne pouvez pas cocher la date souhaitée, cela signifie :

- soit que l'activité est complète
- soit que votre demande est hors-délai

Pour tout autre cas, veuillez contacter le service scolaire par mail à **scolaire.jeunesse@ville-vif.fr** 

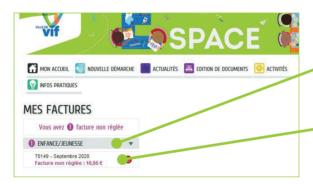
## **PAYER MA FACTURE EN LIGNE**

L'ESPACE FAMILLE VOUS PERMET DE CONSULTER, DE TÉLÉCHARGER ET DE PAYER VOS FACTURES EN LIGNE, EN QUELQUES CLICS :

Pour consulter, télécharger ou régler une facture, rendez-vous sur votre espace personnel.



Dans votre tableau de bord, les factures en attente de réglement sont indiquées par une pastille verte. Cliquez sur l'onglet « Mes factures ».



Sur la page **« Mes factures »**, cliquez sur **« Enfance/Jeunesse »**pour afficher les factures
non réglées.

Cliquez sur la facture que vous souhaitez consulter ou payer.



Le résumé de votre facture s'affiche (période concernée, montant de la facture, date d'exigibilité)

Pour consulter et/ou télécharger une facture, cliquez sur **\*\* PDF \*\*** 

## **PAYER MA FACTURE EN LIGNE**

2 Pour payer votre facture en ligne :



- 1. Choisissez votre moyen de paiement
- 2. Renseignez vos coordonnées bancaires
- 3. Vérifiez les informations renseignées et cliquez sur « Valider »

Ça y est, votre facture est réglée!

Vous serez automatiquement redirigé(e) vers l'Espace Famille à l'issue de la procédure.

Une fois votre réglement effectué, un courriel de confirmation vous sera envoyé.

