



VILLE DE VIF

DOSSIER DE PRE-INSCRIPTION EN STRUCTURE MULTI-ACCUEIL

Dossier 2024/2025 – Accueil régulier

« Les p'tits Brions » ou « La Coronille »

(Le dossier est commun aux deux structures)

Ce formulaire est à compléter et à retourner à la coordinatrice petite enfance, CCAS Espace Olympe de Gouges, Place Jean Couturier 38450 VIF (04 76 73 50 55) ou rpe@ville-vif.fr

Il doit être **obligatoirement** accompagné des documents suivants :

- ✓ Justificatif de domicile (**les places en « accueil régulier » sont réservés aux Vifois, les dossiers des autres communes ne pourront être traités**)
- ✓ Acte de naissance de l'enfant ou livret de famille (pour les enfants déjà nés) ou certificat de grossesse (pour les enfants à naître)
- ✓ Attestation CAF (mentionnant votre Quotient Familial)
- ✓ Un justificatif de versement de l'Aeeh si concerné

Une commission d'attribution des places pour l'**accueil « régulier »** se réunit une fois par an, au printemps, pour une éventuelle attribution de place au mois de septembre (adaptation fin août) **ATTENTION**, soyez bien attentifs à avoir rempli et fourni la totalité des informations et papiers demandés. **Tout dossier non rempli entièrement ne sera pas présenté en commission d'attribution des places.**

Vous serez informé de la suite donnée à votre demande **par courrier.**

- ✓ Si une place vous a été attribuée, nous vous demanderons de prendre contact avec la directrice de la structure afin de valider la proposition qui vous aura été faite.
- ✓ Si aucune place n'a pu vous être octroyée, votre demande restera prise en compte. Si des places se libèrent en cours d'année, vous pouvez être contacté.

PRESENTATION DES STRUCTURES



« Multi Accueil : Les P'tits Brions »

Structure privée du groupe Babilou. Elle se situe rue Truchet, à côté de la nouvelle gendarmerie. Dix places sur les trente-cinq qu'elle possède sont réservées aux habitants de Vif, les vingt-cinq autres étant réservées au ministère de la défense.

Elle accueille les enfants dès 10 semaines en deux sections d'âge de 7h00 à 18h30.

La direction est assurée par Mme MARCELINO Suzanna. L'équipe est constituée de personnel qualifié dans le domaine de la petite enfance. Contact téléphonique : 07.75.11.40.39



« Multi Accueil : La Coronille »

Structure associative parentale, elle se situe Espace Olympe de Gouges, Place Jean Couturier.

Elle propose vingt places par jour.

Elle accueille les enfants dès 10 semaines de 7h30 à 18h00.

La direction est assurée par Mme JACQUOT Raphaëlle. L'équipe est constituée de personnel qualifié dans le domaine de la petite enfance. Contact téléphonique : 06.36.08.29.03

La Coronille est gérée par des parents membres d'un Bureau associatif, vous serez sollicités pour participer à la hauteur de vos possibilités à la vie de la structure. L'Assemblée générale de la structure a lieu au mois de septembre.

Lors de cette Assemblée vous abordez : - La vie de la structure

- Les projets de l'année
- Le vote et l'approbation des membres du bureau
- Le vote et l'approbation des parents volontaires aux différentes commissions permettant le bon fonctionnement de la structure (jardinage, communication...)



DOSSIER DE PRE-INSCRIPTION 2023-2024 EN STRUCTURE MULTI-ACCUEIL « ACCUEIL RÉGULIER »

Cadre réservé à l'administration

Dossier complet incomplet

Enregistrement du dossier (date et heure) : _____

Réceptionné par _____

INFORMATIONS RELATIVES A L'ENFANT ACCUEILLI

Nom de l'enfant : _____ Prénom de l'enfant : _____

Date de naissance : _____ ou mois prévu de la naissance : _____

Sexe : Masculin Féminin

Mois souhaité du début d'accueil : _____

Mode de garde actuel s'il a lieu : _____

Votre enfant est-il déjà accueilli dans l'un des multi-accueils en « occasionnel » :

Oui Non (si oui, précisez auprès de quelle structure : _____)

Avez-vous un autre enfant actuellement accueilli dans l'un des multi-accueils :

Oui Non (si oui, précisez auprès de quelle structure : _____)

L'un des membres du foyer est-il porteur d'un handicap ou d'une maladie? Oui Non

INFORMATIONS RELATIVES AU BESOIN D'ACCUEIL POUR VOTRE ENFANT

	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi
Matin					
Repas					
Après-midi					

→ Cochez les temps d'accueil souhaités. Un accueil matin + repas est possible jusqu'à 13h30 et repas + après-midi à partir de 11h00. Pensez à prendre en compte votre temps de trajet entre la structure et votre lieu de travail.

CHOIX

Si vous avez un choix, quelle serait votre préférence de structure :

Les p'tits Brions (Babilou)

La Coronille

Peu importe

INFORMATIONS RELATIVES A LA FAMILLE

<p>Nom responsable 1 : _____</p> <p>Prénom : _____</p> <p>Adresse : _____ _____ _____</p> <p>Adresse mail : _____</p> <p>Téléphone portable : _____</p> <p>Profession : _____</p> <p>Temps de travail : _____</p> <p>En activité professionnelle : Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/></p> <p>Nom et adresse de l'employeur : _____ _____</p> <p>Demandeur d'emploi : Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/></p> <p>En formation : Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/></p> <p>En congés parental : Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> (si oui jusqu'au :)</p> <p>Autre (précisez) : </p> <p>Situation familiale : Marié(e) <input type="checkbox"/> Célibataire <input type="checkbox"/> Vie maritale <input type="checkbox"/> PACS <input type="checkbox"/> Divorcé(e) <input type="checkbox"/> Séparé(e) <input type="checkbox"/> Veuf(ve) <input type="checkbox"/></p>	<p>Nom responsable 2 : _____</p> <p>Prénom : _____</p> <p>Adresse : _____ _____ _____</p> <p>Adresse mail : _____</p> <p>Téléphone portable : _____</p> <p>Profession : _____</p> <p>Temps de travail : _____</p> <p>En activité professionnelle : Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/></p> <p>Nom et adresse de l'employeur : _____ _____</p> <p>Demandeur d'emploi : Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/></p> <p>En formation : Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/></p> <p>En congés parental : Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> (si oui jusqu'au :)</p> <p>Autre (précisez) : </p> <p>Situation familiale : Marié(e) <input type="checkbox"/> Célibataire <input type="checkbox"/> Vie maritale <input type="checkbox"/> PACS <input type="checkbox"/> Divorcé(e) <input type="checkbox"/> Séparé(e) <input type="checkbox"/> Veuf(ve) <input type="checkbox"/></p>
--	--

Autres enfants vivant au foyer

Nom	Prénom	Date de naissance	Etablissement fréquenté	En situation e Handicap
				oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>
				oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>
				oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>

Fait à : _____

Le _____

Signature des parents :

ATTESTATION DE DEPOT DE DOSSIER

Je soussigné _____, atteste avoir reçu ce jour, le dossier de pré-inscription en multi-accueil sur la commune de VIF pour l'enfant_____.

Fait à : _____

Le _____

Signature de l'agent :

Cachet de la collectivité :